

Na podlagi svobodno izražene želje so upokojenci krajevnih skupnosti Bitnje in Stražišče na ustanovnem občnem zboru dne 14.5.2007 soglasno sprejeli sklep o ustanovitvi društva upokojencev na podlagi zakona o društvih (Ur. list RS št. 61/06). Poleg te odločitve je bil sprejet statut društva kot temeljni akt ter imenovan zastopnik in podpisnik.

Društvo upokojencev Bitnje Stražišče je bilo registrirano z odločbo Upravne enote Kranj, št. 215-138/2007 z dne 8.6.2007 z zaporedno številko 780.

Na podlagi zakona o društvih – ZDRU-1 (Uradni list RS št. 64/2011), člen 4 in 9 je občni zbor društva upokojencev Bitnje Stražišče dne 22.1.2016 sprejel naslednji čistopis besedila:

## **STATUT DRUŠTVA UPOKOJENCEV BITNJE – STRAŽIŠČE**

### **I. Splošne določbe**

#### **Člen 1**

Društvo upokojencev je prostovoljno, nepridobitno združenje upokojencev krajevnih skupnosti Bitnje in Stražišče, ki je odprto tudi za upokojence iz bližnjih naselij.

#### **Člen 2**

Dejavnost društva temelji na ustavnih pravicah, zakonih republike Slovenije ter programskih izhodiščih, ki jih sprejema občni zbor.

#### **Člen 3**

Ime društva je: **Društvo upokojencev Bitnje – Stražišče**

#### **Člen 4**

Sedež društva je: **Zgornje Bitnje 33, 4209 Žabnica**

#### **Člen 5**

Simboli društva so: **logotip vrha gore sv. Jošt, žig in društveni prapor**

### **II. Namen, cilji in dejavnost društva**

#### **Člen 6**

Društvo je združenje zaradi uresničevanja ciljev in nalog, ki jih opredeljuje statut in sklepi občnega zbora. Ti cilji so zagotavljanje socialne varnosti opredeljene v pokojninskem, invalidskem, socialnem in varstvenem zakonu republike Slovenije. Za doseg te ciljev se društvo vključuje v stanovska združenja in povezuje v okviru socialnega partnerstva, ljudske iniciative in z družbeno političnimi organizacijami okolja.

## Člen 7

Dopolnilne dejavnosti kot so socialne, humanitarne, kulturne, umetniške, vzgojno-izobraževalne, družbene, športne služijo za povečanje blaginje, osveščenosti, obveščenosti in vseživljenjskega učenja.

## Člen 8

Na vabilih za udeležbo je treba dopisati: Udeležba je na lastno odgovornost. Društvo bo vse organizirane aktivnosti zavarovalo pri zavarovalnici.

## Člen 9

Društvo se bo zavzemalo za družbeno zdravo in varno življenje članstva.

## Člen 10

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

## Člen 11

Javnost dela društvo zagotavlja z javnostjo vabil in zapisnikov, z objavnim listom in objavami v sredstvih obveščanja ter z javnimi sejami in zbori.

## Člen 12

Na vseh obvestilih namenjenih javnosti mora pisati: za člane društva upokojencev.

### **III. ORGANI DRUŠTVA**

## Člen 13

### **OBČNI ZBOR**

je najvišji organ društva, ki po pravilu zaseda enkrat letno. Sprejema statut društva in njegove spremembe, letna poročila organov društva, bilanco finančnega poslovanja in ostanka sredstev, sprejema programe in proračun za naslednje obdobje, pogodbe in akte o sodelovanju, nakupe in prodajo osnovnih sredstev, višini članarine. Odloča o pritožbah zoper častno razsodišče in zadevah v zvezi s splošnimi akti in predpisi, odloča o ustanovitvi, delovanju in prenehanju delovanju društva, voli organe društva.

## Člen 14

Občni zbor odloča o vključevanju v višje oblike povezovanja, kot so združitve z drugim društvom, zvezi društev in republiške zveze. Zbor odloča tudi o sedežu društva, njegovem zastopniku in simbolih društva.

#### Člen 15

Sklic občnega zbora izvrši upravni odbor na predlog predsednika društva. Sklic je veljaven na podlagi pismene zahteve najmanj 50 članov društva, na podlagi zahteve nadzornega odbora ali na podlagi zahtev državnih organov. Zbor je sklepčen pri udeležbi najmanj 50 % članov oziroma po pol urnem čakanju z večino prisotnih.

#### Člen 16

Organe občnega zbora izvoli zbor, ki sprejme dnevni red na predlog UO. Občni zbor vodi predsednik, dva člana predsedstva, nadzorni odbor in overovatelja zapisnika.

#### Člen 17

O prenehanju dejavnosti društva je potrebna odločitev najmanj 2/3 članov.

#### Člen 18

### **UPRAVNI ODBOR**

Je operativni organ društva, ki vodi delo društva med dvema občnima zboroma. Mandat UO je 4 leta.

#### Člen 19

UO sestavlja 17 članov društva in sicer

predsednik društva

podpredsednik društva

tajnik

blagajnik

člani – med katerimi so vsi poverjeniki zadolženi za posebne naloge oz. programe.

#### Člen 20

UO ki ga sklicuje in vodi predsednik društva se sestaja po potrebi, a najmanj 4-krat letni. Skrbi za uresničitev sklepov občnega zbora, za premoženje ter gmotna sredstva v smislu dobrega gospodarja. Potrjuje letne načrte in odloča o poročilih za občni zbor. UO imenuje komisije, nadzira njihovo delo, skrbi za pravilnike in druge akte društva. Seznanja se periodično s finančnim poslovanjem, izvajanjem programa in pobiranjem članarine.

## Člen 21

UO voli predstavnike v višje oblike povezovanje oz. sklice.

## Člen 22

UO deluje na demokratičnih načelih in sprejema sklepe z navadno večino. O sejah se vodijo zapisniki, ki se potrjujejo na naslednji seji.

## Člen 23

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije po interesnem principu. Sekcije niso pravna oseba, so odgovorne UO in delujejo skladno s pravili in usmeritvami.

## Člen 24

Delo v upravnih organih je prostovoljno in na amaterski bazi.

## Člen 25

### **NADZORNI ODBOR**

Je organ društva, ki nadzoruje in kontrolira vse organe društva v smislu zakonitosti poslovanja in s svojimi sklepi seznanja občni zbor.

## Člen 26

Sestavljen je iz treh članov in odloča z navadno večino. Vodi ga predsednik.

## Člen 27

### **ČASTNO RAZSODIŠČE**

Je razsodišče o spornih zadevah disciplinskih odgovornosti. Voli ga občni zbor in je sestavljen iz 3 članov, ki medsebojno volijo predsednika. Častno razsodišče vodi postopek in izreče disciplinski ukrep v skladu s pravilnikom na prvi stopnji odločanja.

## Člen 28

Pravilnik o častnem razsodišču je sestavni del tega statuta.

## Člen 29

### **PREDSEDNIK DRUŠTVA**

Je zastopnik društva, ki je odgovoren za pregledno, javno in zakonito delo društva, ter odgovoren za njeno poslovanje. Organom podaja poročila in plane, sklicuje seje UO ter koordinira delo društva. Je podpisnik aktov in pogodb v skladu s pooblastili.

## Člen 30

Predsednika voli občni zbor za mandat 4 leta. Število mandatov ni omejeno.

#### **IV. SREDSTVA ZA FINANČNO-MATERIALNO POSLOVANJE**

##### Člen 31

Finančni in materialni prihodki društva so:

- Članarina
- Prihodki donacij
- Namenska sredstva mestne občine za programe
- Iz organiziranih prireditev
- iz materialnih naložb
- drugi viri.

##### Člen 32

Prihodki društva se uporabljajo za redno poslovanje in nadaljni razvoj društva v okviru finančnega načrta.

##### Člen 33

Plačilni promet se opravlja skladno s knjigovodskimi in finančnimi zakoni, predpisi, standardi. Odgovornosti za poslovanje so opredeljene s pravilnikom in ga vodi blagajnik društva.

##### Člen 34

Plačilni promet se vodi iz transakcijskega računa pri izbrani banki. Društvo bo v skladu z možnostmi oblikovalo rezervacije, ki omogočajo premostitev kriznih časov oziroma večje investicije.

##### Člen 35

Obveznosti glede finančnega poslovanja so zajete v pravilniku o upravnih postopkih.

##### Člen 36

Blagajnik pripravlja letni finančni plan in obračun, ki ga sprejema upravni odbor in potrjuje občni zbor. Letno poročilo za preteklo leto mora biti sprejeto in posredovano ustreznim državnim organom do 31. marca naslednjega leta.

##### Člen 37

Premoženje društva sestavljajo denarna sredstva, premičnine in materialne pravice. Društvo ne sme deliti svojega premoženja članom.

## V. ČLANSTVO

### Člen 38

Članstvo v društvu je prostovoljno. S podpisom pristopne izjave in sprejemom pravil in statuta je omogočen vstop. Na enak način je omogočen izstop s svobodno izraženo voljo člana. Članstvo v društvu je enakopravno. Pravice in dolžnosti članov so:

- da volijo organe društva in so vanje izvoljeni
- sodelovanje pri izvajanju nalog
- da dajo predloge in pripombe za boljše delovanje
- da so obveščeni o delu v društvu
- da plačujejo članarino
- da sodelujejo na društvenih prireditvah in tekmovanjih
- da s svojim obnašanjem skrbijo za ugled društva
- da so predlagani za nagrade in priznanja

### Člen 39

Osebnih podatki so uradna tajnost. Nihče v društvu ni pooblaščen za izdajo teh podatkov. Za varovanje osebnih podatkov ima društvo poseben pravilnik. Izstop iz društva je avtomatičen zaradi neplačevanja članarine ali na podlagi pravnomočnega sklepa častnega razsodišča.

## VI. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

### Člen 40

Osebnih podatki, ki jih zbira društvo za informiranje in opravljanje dejavnosti so tajni. Shranitev in uporabo ureja pravilnik o varovanju osebnih podatkov., ki so sestavni del statuta.

## VII. PRIZNANJA IN NAGRADE

### Člen 41

Društvo lahko svojim članom za dolgoletno delovanje in izreden prispevek za razvoj društva podeli priznanja. Priznanja na predlog predsednika podeljuje upravni odbor. UO odloča tudi o prijavih na razpise o podeljevanju priznanj v drugih asociacijah.

## VIII. PRENEHANJE DRUŠTVA

### Člen 42

Ukinitve društva je mogoča v skladu z Zakonom o društvih na podlagi zakonskih določil, na podlagi zakonskih določil, na podlagi odločitve upravnega odbora oz. če se članstvo zmanjša na 1/3.

#### Člen 43

Premoženje društva, ki ostane po ukinitvi, se preda krajevnima skupnostima Bitnje in Stražišče premosorazmerno s številom članov s teh območij.

- Ukinitve lahko izglasuje občni zbor ali na zahtevo 2/3 članov
- na podlagi sklepa upravnega organa o prepovedi

#### Člen 44

Sklep o prenehanju vključuje tudi zahtevo o izbrisu iz registra društev z obvestilom pristojnemu upravnemu organu in preklicem pooblastil pooblaščenim zastopnikom društva.

### **IX. KONČNE DOLOČBE**

#### Člen 45

Statut stopi v veljavo s sklepom upravne enote pristojne za registracijo. Enako velja za prenehanje društva.

#### Člen 46

Vse spremembe, ki jih sprejme občni zbor so sestavni del statuta.

Občni zbor 22.01.2016 je potekal v dvorani gasilskega doma v Bitnjah.

Datum: 22.1.2016

Zastopnik društva

Borut Pičulin